



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "G. SOLIMENE"
Via Aldo Moro, 3- 85024 Lavello (PZ)

<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011014	<u>Istituto Tecnico Tecnologico</u> Agraria Agroalimentare Agroindustria Produzioni e Trasformazioni Viticoltura ed Enologia Gestione dell'ambiente e del territorio PZTA01101N	<u>Liceo Classico</u> PZPC011015	<u>Liceo Scientifico</u> Liceo Scientifico Scienze applicate PZPC011015	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01150C
Sede di Palazzo San Gervasio 'C. d'Errico'	<u>Istituto Tecnico Economico</u> Amministrazione Finanza Marketing Sistemi Informativi Aziendali PZTD011025	<u>Liceo Linguistico</u> PZPM011019	<u>Percorso di II Livello</u> Serale per Adulti PZTD01152E	 

Unione Europea - NextGenerationEu

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "G. SOLIMENE"-LAVELLO
Prot. 0009472 del 04/07/2023
IV-5 (Uscita)

Agli assistenti amministrativi
Al sito internet
Amministrazione trasparente
Al fascicolo del progetto

Avviso n. 470 - Oggetto: avviso interno per la selezione di un assistente amministrativo per il supporto al team per dispersione e per i progetti del piano.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università
Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

CUP F14D22003180006

CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2022-981-P-11693

Il dirigente scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;

VISTO l'art 6 del i CCNL di lavoro della scuola 2006 2009 che assegna alla contrattazione d'istituto i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari;

VISTO l'accordo di concessione prot. 51854 del 18/3/2023 con la quale si autorizza il progetto in oggetto;

VISTO il contratto integrativo d'istituto ove sono indicati i criteri per l'assegnazione d'incarichi per l'ampliamento dell'offerta formativa

VISTO il DPR275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, **decreto 28 agosto 2018, n. 129**

VISTO il PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

VISTA la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali contributivi per gli incarichi e di impieghi nella P.A.

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il Programma Annuale del 2023;

VISTO il PTOF;

VISTO la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 114 del 25/10/2017 con la quale è stata deliberata l'approvazione del regolamento che disciplina le procedure comparative, le modalità ed i criteri per il conferimento ad esperti e tutor, interni ed esterni all'istituzione scolastica, di incarichi di lavoro, anche all'interno delle attività finanziate con il Fondo Sociale Europeo (progetti PON – POR - FSE - FESR) dell'art. 40 c. 2 del DI 44 del 2001 ;

RILEVATA l'esigenza, al fine di dare attuazione al progetto, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di progettista per la realizzazione dei laboratori per le professioni del futuro dell'area agronomica; emana

l'avviso di selezione **di un assistente amministrativo** per la realizzazione del PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Art. 1 Compiti dell'assistente amministrativo destinato ad attività operative strumentali.

L'AA avrà il compito di dare supporto al TEAM e ai docenti per la realizzazione del progetto, collaborerà con il DS per la formazione di DATA BASE, elenchi e comunicazioni. Collaborerà nella produzione e corretta conservazione della documentazione necessaria per la realizzazione dei seguenti progetti:

Attività
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento
Percorsi per il coinvolgimento delle famiglie
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari

Art. 2 Requisiti per la partecipazione e criteri per la selezione

Possono partecipare alla selezione gli assistenti amministrativi in servizio, **con idonea professionalità, in organico presso il nostro Istituto con rapporto di lavoro a tempo indeterminato che si impegnano a restare in servizio presso il nostro Istituto e fornire la prestazione fino al 31/12/2024.**

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B, autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche essi debitamente firmati) devono pervenire vista l'urgenza, entro le ore 12 del giorno **16/7/2023** a mezzo funzione di Argo "Richieste Generiche" **non usare la posta elettronica**,

Il Curriculum Vita deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richieda l'attribuzione di punteggi, e i numeri della contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato 1. Deve essere autocertificato ai sensi del DPR 445/2000

Tutti i documenti devono essere firmati digitalmente.

Art. 4 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum con le griglie di valutazione allegate (all. B) (secondo la contrattazione d'istituto e il regolamento delle prestazioni professionali). Entro cinque giorni dalla scadenza dei termini sarà pubblicata la graduatoria sul sito istituzionale della scuola e all'albo, per motivi di urgenza la graduatoria sarà immediatamente efficace per la stipula dei contratti. Nel caso non vi siano professionalità all'interno dell'istituzione scolastica si procederà dopo la scadenza dei termini alla selezione di personale esterno.

Art 5 Durata e compenso.

La durata dell'incarico di è di 100 ore. Trattasi di incarico aggiuntivo il compenso sarà di 19,24 euro ad ora lordo stato. La spesa sarà coperta dal Programma Annuale 2023 PROGETTO CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2022-981-P-11693 per l'importo di 1924,15 euro a carico dei **COSTI INDIRETTI**. Il compenso potrà subire riduzioni in base all'attività svolta e alle risorse disponibili. L'attività sarà svolta dal momento della sottoscrizione della nomina fino al 31/12/2024 salvo adempimenti successivi. L'attività dovrà essere svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma del registro delle attività.

Art 6 Nomina RUP

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico prof.ssa Anna dell'Aquila.

Il Dirigente scolastico

Prof.ssa Anna dell'Aquila

Firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse



ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico

Dell'ISS "Solimene"- Lavello

Domanda

Oggetto : domanda di partecipazione alla selezione di un assistente amministrativo per il supporto al team per dispersione e per i progetti del piano. D.M. 170/2022.

CUP F14D22003180006

CODICE PROGETTO M4C1I1.4-2022-981-P-11693

**Il/la sottoscritto/a _____ nato/a
_____ il _____, Assistente amministrativo a tempo pieno e
indeterminato presso codesto Istituto**

chiede

di partecipare alla selezione di un assistente amministrativo per il supporto al team per dispersione e per i progetti del piano.

Codice Nazionale: M4C1I3.2-2022-962 15400

CUP F14D22003190006

Lavello _____

Firma _____

ALLEGATO B

GRIGLIA DI VALUTAZIONE

REQUISITI INDICATI , NELL'ART 58 DEL CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2022/2023.

Fare il raccordo con il curriculum che deve essere autocertificato ai sensi del DPR 445/2000

Requisiti e titoli	Punteggio massimo attribuibile	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
1) titolo di Laurea, diplomi, abilitazioni, altri titoli accademici (Master universitari di I e II livello) se inerenti alla tipologia dell'incarico e coerenti con la figura richiesta	Non valutabile		
2) Anzianità di servizio	2 punti per ogni anno di servizio prestato nel ruolo di attuale appartenenza, con contratto di lavoro a t.i.		
3) competenze informatiche certificate	1 punto per ogni modulo ECDL		
6) comprovata esperienza professionale nel settore	Supporto amministrativo al Dirigente e ai docenti referenti nell'ambito di progetti previsti dal PTOF (ad esempio PCTO) 10 punti per ogni incarico		
6) esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei	10 punti per ogni esperienza		